



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA BASILICATA
Centro dei Servizi Amministrativi di Matera
via Siris - ☎ 0835/3151 - fax 0835/310103 e-mail:csa.mt@istruzione.it

Prot.n. 18713/P c-3
U.O. n.6 Montrone - Perniola

Matera, 27/6/2005

A TUTTE LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
DELLA PROVINCIA DI MATERA
ALLA DIREZIONE PROV.LE DEL TESORO
MATERA
AL MIUR
DIPARTIM. PER I SERVIZI DEL TERRITORIO ROMA
AI CENTRI DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI LORO

SEDI

LORO SEDI
ALL'ALBO DEL C.S.A. SEDE
ALL' U.R.P. SEDE
ALLE OO.SS. DELLA SCUOLA LORO SEDI

OGGETTO : Trasferimenti e passaggi di profilo del Personale A.T.A. di ruolo -
Anno scolastico 2005/2006.

IL DIRIGENTE

VISTO il T.U. approvato con D.L.vo n. 297 del 16 aprile 1994
VISTA l'Ordinanza Ministeriale n.6 del 19 gennaio 2005 riguardante la mobilità del personale della scuola;
VISTO il CCDN sulla mobilità del personale della scuola sottoscritto in data 14.01.2005;
VISTI gli allegati elenchi dei movimenti elaborati dal Sistema informativo del MIUR;

D E C R E T A

Con decorrenza 1° settembre 2005 sono disposti i trasferimenti provinciali ed interprovinciali, i passaggi di profilo per l'anno scolastico 2005/2006 del Personale A.T.A. di cui agli allegati elenchi, i quali sono pubblicati all'albo di questo ufficio in data odierna.

I Dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado estrarranno da INTRANET o INTERNET i movimenti per la **notifica del trasferimento o del passaggio al Personale A.T.A. in servizio nelle rispettive istituzioni scolastiche.**

I Dirigenti Scolastici interessati, inoltre, comunicheranno al C.S.A. e **alla Direzione Provinciale del Tesoro** competenti **l'avvenuta assunzione in servizio del personale trasferito o che ha ottenuto il passaggio.**

Avverso le risultanze in parola, gli interessati, ai sensi dell'art.12 del vigente CCDN sulla mobilità, possono esperire il tentativo obbligatorio di conciliazione, presentando la relativa richiesta all'apposito Ufficio di Segreteria presso il Centro dei Servizi Amministrativi competente e

all'Ufficio per il Contenzioso di questa Direzione Regionale nel termine perentorio di gg.15 dalla data di pubblicazione.

In caso di mancato accordo potranno chiedere di deferire la controversia ad un arbitro oppure, in alternativa, ricorrere al Giudice Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro ovvero esperire il tentativo di conciliazione previsto agli artt. 65 e seguenti del D.L.vo n.165/01.

p. IL DIRIGENTE a.p.c.
dott.Trifiletti

f.to IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa F. Di Bari